

Référence de l'annonce : DAF-CDI-2023-04

Poste ouvert aux personnes en situation de handicap

## POSTE

<b>Poste :</b>	Acheteur (f/h)
<b>Catégorie d'emploi</b>	1
<b>Emploi repère</b>	Conseiller administratif ou technique (f/h)
<b>Type de contrat</b>	Contrat à durée indéterminée de droit public à temps plein. Détachement fonction publique d'Etat, Territoriale ou Hospitalière possible.
<b>Motif</b>	Remplacement
<b>Rémunération</b>	Selon l'expérience et le niveau de formation par référence aux grilles indiciaires des agences sanitaires, en application du décret n° 2003-224 du 7 mars 2003, ou selon statut particulier si fonctionnaire.
<b>Prise de fonction</b>	Dès que possible
<b>Renseignements</b>	Sur le poste : Stéphanie Broussolle-Pénicaud, responsable d'unité à la DAF – tél : 01 55 12 54 14 Sur le recrutement : Marie-Christine Morel, chargée de recrutement et de mobilité à la DRH – tél : 01 41 79 68 28

## LOCALISATION GÉOGRAPHIQUE

<b>Adresse</b>	Le siège de l'agence est situé à Saint-Maurice (94). L'agence dispose d'implantations régionales auprès des agences régionales de la santé. Localisation du poste : Site de Saint-Maurice (siège) : 12 rue du Val d'Osne à Saint-Maurice (94)
----------------	---

## PRESENTATION DE L'AGENCE

Santé publique France est l'agence nationale de santé publique française. Etablissement public de l'Etat sous tutelle du ministre chargé de la santé créé par l'ordonnance 2016-246 du 15 avril 2016, elle intervient au service de la santé des populations. Agence scientifique et d'expertise du champ sanitaire, elle a pour missions :

- 1° L'observation épidémiologique et la surveillance de l'état de santé des populations ;
- 2° La veille sur les risques sanitaires menaçant les populations ;
- 3° La promotion de la santé et la réduction des risques pour la santé ;
- 4° Le développement de la prévention et de l'éducation pour la santé ;
- 5° La préparation et la réponse aux menaces, alertes et crises sanitaires ;
- 6° Le lancement de l'alerte sanitaire.

Santé publique France est dirigée par une directrice générale, assistée d'une directrice générale adjointe, d'une directrice scientifique et d'une directrice de cabinet. L'Agence est organisée autour de quatre conseils (Conseil d'Administration, Conseil scientifique, Comité d'Ethique et de Déontologie et Comité d'orientation et de dialogue), de directions scientifiques et transversales, et de directions assurant le support et le soutien à l'activité. L'Agence dispose d'implantations régionales (Cellules régionales) auprès des agences régionales de la santé.

Son programme de travail, arrêté par son Conseil d'administration, s'articule autour de 6 enjeux : Numérique en santé publique ; Santé environnementale et changement climatique ; Santé au travail ; Fardeau des maladies et de leurs déterminants, efficacité des interventions et retour sur investissement de la prévention ; Stratégie de prévention, marketing social et approche par populations ; Inégalités sociales, vulnérabilités territoriales.

## AFFECTATION

Direction des Achats et des Finances à l'Unité achats et marchés dont les missions principales sont notamment :

La définition et la mise en place d'une politique d'achat

Le conseil et l'accompagnement des prescripteurs dans l'élaboration et la mise en œuvre de leurs achats

Le pilotage de la mise en œuvre et du suivi de l'exécution des marchés

L'Information, la sensibilisation des différents acteurs

## DESCRIPTION DU POSTE

*Pour ne pas alourdir le texte, nous nous conformons à la règle qui permet d'utiliser le masculin avec la valeur de neutre.*

**Missions :** Il propose, sous l'autorité du responsable d'unité, une politique d'achats efficace en cohérence avec la stratégie globale de l'établissement. Il veille au développement et au suivi de l'application de cette politique et de ses résultats. En charge des dossiers complexes, il intègre la réglementation de l'achat public dans une démarche achat efficace. Il appréhende l'achat dans toutes ses dimensions notamment sous l'angle de la performance économique. Il contribue à l'optimisation et à l'amélioration de l'efficacité de la politique achat de l'établissement.

- Activités :**
- Assurer un rôle d'expertise et d'analyse en lien avec les référents des directions métiers dans l'élaboration et la mise en œuvre de leurs achats :
- Création et mise en place des outils, de la nomenclature et d'une cartographie des achats ;
  - Manager les achats en mode projet, co-animer des groupes de travail de définition des besoins en s'appuyant sur des méthodes de sourcing et de benchmarking ;
  - Réaliser une veille économique, suivre les études du marché et assurer la prospection de fournisseurs ;
  - Elaborer la stratégie achat alliant sécurité juridique et performance économique : (choix d'une procédure et des critères adaptés en fonction de l'achat envisagé ; définir, garantir la régularité et assurer le suivi des différentes phases de la procédure de passation des marchés publics, de la publication des avis à la notification) ;
  - Préparer et rédiger les contrats et/ou les conditions générales d'achat (CGA) avec les fournisseurs, les prestataires de SPF ;
  - Analyser les offres sous l'angle financier avec les référents experts et le cas échéant mettre en œuvre les négociations ;
  - Rédiger et argumenter les rapports et notes de présentation ;
  - S'assurer de la bonne couverture marché et mesurer les gains achats ;
  - Accompagner les prescripteurs dans la réalisation de bilans des contrats en cours dans un souci permanent d'amélioration ;
  - Développer et suivre une réflexion sur la mutualisation en interne et avec les autres agences sanitaires ;
  - Développer et suivre les échanges de bonnes pratiques en interne et avec d'autres établissements.

## PROFIL RECHERCHE

**Diplôme :** Bac +5 en droit public, économie, école de commerce, gestion des organisations

**Expérience :** Une expérience de 5 ans minimum dans ce domaine est requise  
Une connaissance des secteurs d'activité où s'opèrent les principaux achats de Santé publique France serait appréciée notamment **dans les achats informatiques et de communication**

### Aptitudes et Compétences

- Connaissance approfondie de la réglementation applicable à l'achat public
- Connaissance opérationnelle en technique d'achat et de négociation
- Connaissance opérationnelle en droit public
- Bon niveau d'anglais (écrit et oral)
- Connaissance du fonctionnement des entreprises, notamment sur le plan financier
- Capacité à élaborer une cartographie et un plan d'actions pour des achats
- Capacité à identifier le montage le plus pertinent s'inscrivant dans une politique d'achats
- Capacité à travailler en équipe
- Capacité de raisonnement analytique et de synthèse
- Savoir analyser les risques
- Capacité de reporting
- Capacités rédactionnelles
- Capacité d'écoute et de reformulation de la demande
- Capacité à conseiller, expliciter, expliquer avec pédagogie
- Capacité de conviction
- Capacité prospective
- Ouverture d'esprit
- Discretion, confidentialité

Adresser les candidatures (lettre de motivation + cv) en indiquant la référence de l'annonce par courriel :

[recrut@santepubliquefrance.fr](mailto:recrut@santepubliquefrance.fr)